

ANLEITUNG

GAMBIO-VRRL-UPDATE



Inhaltsverzeichnis

1	Einleitung	3
2	Umsetzung im Shop	4
2.1	Pflege der Rechtstexte	4
2.2	Einbinden des Widerrufsrechts im Shop	11
2.3	Verwalten der Widerrufe im Shop	17
2.4	Umsetzung im Frontend des Shops	19

1 Einleitung

Am Freitag den 13. Juni 2014 um 0 Uhr tritt das Gesetz zur Umsetzung der Verbraucherrechterichtlinie (VRRl) in Kraft. Zahlreiche Veränderungen und Neuerungen sind für Shopbetreiber zu beachten, da ansonsten Abmahnungen drohen können.

Mit unserem Gambio-VRRl-Update sind Sie bestens vorbereitet, aber nicht alle neuen Anforderungen die das neue Gesetz an Sie als Shopbetreiber stellt, lassen sich über ein Software-Update erfüllen. Viele Neuerungen sind nur individuell umzusetzen, hier sind Sie als Shopbetreiber gefragt. Eine detaillierte Erläuterung finden Sie z.B. bei unserem Partner [IT-Recht-Kanzlei](#).

Bitte informieren Sie sich rechtzeitig über die nötigen Maßnahmen und lassen sich ggf. durch einen Experten beraten. Besondere Beachtung sollten Sie der Erstellung der neuen Rechtstexte wie z.B. der Widerrufsbelehrung schenken. Gern empfehlen wir Ihnen unsere [Partner](#).

Achtung:

Eine einfache Installation des Moduls ist zur rechtlichen Absicherung Ihres Shops nicht ausreichend. Die Umsetzung der Verbraucherrechterichtlinie setzt u.a. das Vornehmen verschiedener Konfigurationen voraus. Diese Anleitung bietet Ihnen eine Übersicht über die, nach der Installation des Moduls vorhandenen, Einstellungsmöglichkeiten.

2 Umsetzung im Shop

2.1 Pflege der Rechtstexte

Die hier beschriebenen Einstellungen können unter *Toolbox* > *Content Manager* vorgenommen werden.

Achtung:

Wenn der Kundengruppencheck unter *Konfiguration* > *Zusatzmodule* aktiviert wurde, sind die Zugriffsrechte in den jeweiligen Contents standardmäßig nicht vergeben! Bitte prüfen Sie die nachfolgend beschriebenen Inhalte und stellen sicher, dass die jeweiligen Haken für Ihre Kundengruppen gesetzt sind. Verwenden Sie hierzu im *Content Manager* die Schaltfläche *Bearbeiten*.

2.1.1 Widerrufsrecht & Muster-Widerrufsformular

Der Content Manager wurde im Zuge der Verbraucherrechterichtlinie um verschiedene Contents erweitert. Hierzu zählen die Inhalte *Widerrufsrecht 1* bis *Widerrufsrecht 4* (Gruppe 3889896 bis 3889899). Auf diese Contents kann der Widerrufstext, je nach thematischer Abgrenzung, verteilt werden. Es ist nicht notwendig alle Contents zu verwenden, aber der Text muss in mindestens einem diese Contents hinterlegt werden. Zusammenfassend für die Widerrufstexte steht der Content *Widerrufsrecht & Muster-Widerrufsformular* (Gruppe 3889895), unter dem die einzelnen Widerrufstexte kombiniert werden und der ebenfalls eine Download-Möglichkeit für das Widerrufsformular beinhaltet.

Achtung:

Der Content *Widerrufsrecht & Widerrufsformular* dient nur zum Zusammenführen der Texte unter *Widerrufsrecht 1* bis *Widerrufsrecht 4*. Bitte tragen Sie keine Texte unter *Widerrufsrecht & Muster-Widerrufsformular* ein, da diese hier nicht angezeigt werden!

Welche Widerrufstexte hier aufgeführt werden sollen, kann in den Contents **Widerrufsrecht 1** bis **Widerrufsrecht 4** (Gruppe 3889896 bis 3889899) eingestellt werden. Bearbeiten Sie hierzu den jeweiligen Content und setzen, bzw. entfernen den Haken bei **sichtbar**. Nur wenn der Content sichtbar ist, wird er für **Widerrufsrecht & Muster-Widerrufsformular** verwendet.

Die Widerrufstexte können im Shop auch als PDF-Datei heruntergeladen werden. Im Normalfall werden diese Dateien im Shop erzeugt und aus den jeweiligen Inhalten der einzelnen Contents (3889896 bis 3889899) erzeugt. Alternativ kann jedoch auch eine separate Datei zu diesem Zweck hinterlegt werden. Diese Datei muss nicht zwingend im PDF-Format vorliegen. Beim Bearbeiten des Contents kann diese über **Datei hochladen** in den Shop hochgeladen werden. Anschließend ist die Datei unter **Als Download** verfügbar. Eine Datei, die hier eingestellt wurde, wird anstelle der automatisch generierten PDF zum Download bereitgestellt.

The screenshot shows a form with the following elements:

- Datei hochladen:** A button labeled "Durchsuchen..." followed by the text "Keine Datei ausgewählt. (von Ihrem lokalen System)".
- Datei wählen:** A section with a dropdown menu. The text above the dropdown reads: "(Falls Sie Ihre Dateien selbst via FTP auf ihren Server gespeichert haben (media/content), können Sie hier die Datei auswählen. -- Bitte wählen Sie --)".
- Info:** A section with the text: "Sie haben ebenfalls die Möglichkeit eine .html oder .htm Datei als Content einzubinden. Falls Sie eine Datei auswählen oder hochladen, wird der Text im Textfeld ignoriert."
- Als Download:** A dropdown menu with the text "-- Bitte wählen Sie --" and a button labeled "Wählen Sie hier optional eine Datei zum Content aus, die diesem z. B. als PDF-Datei entspricht."

Abb. 1: Einstellungen zum Hochladen und Auswählen der Download-Datei

Hinweis:

Im Gegensatz zu Texten kann für eine zu hinterlegende PDF-Datei auch der Content **Widerrufsrecht & Muster-Widerrufsformular** (Gruppe 3889895) verwendet werden. Dieser Content verfügt auch über eine zusätzliche Einstellungsoption für das **Muster-Widerrufsformular**.

Datei hochladen: Keine Datei ausgewählt. (von Ihrem lokalen System)

Datei wählen:
(Falls Sie Ihre Dateien selbst via FTP auf ihren Server gespeichert haben (*media/content*), können Sie hier die Datei auswählen.
-- Bitte wählen Sie --

Info:
Sie haben ebenfalls die Möglichkeit eine **.html** oder **.htm** Datei als Content einzubinden.
Falls Sie eine Datei auswählen oder hochladen, wird der Text im Textfeld ignoriert.

Als Download: -- Bitte wählen Sie -- Wählen Sie hier optional eine Datei zum Content aus, die diesem z. B. als PDF-Datei entspricht.

Muster-Widerrufsformular: -- Bitte wählen Sie -- Falls Sie nicht das Standard-Muster-Widerrufsformular nutzen möchten, können Sie hier ein alternatives Dokument auswählen.

Abb. 2: Einstellung zur Auswahl des Muster-Widerrufsformular im Content *Widerrufsrecht & Muster-Widerrufsformular*

Mit dem Gambio-VRRL-Update wird ein Muster-Widerrufsformular im PDF-Format mitgeliefert. Allerdings besteht auch die Möglichkeit, diese Datei durch ein eigenes Formular zu ersetzen.

Diese Einstellung kann unter *Toolbox > Content Manager* im Content *Widerrufsrecht & Muster-Widerrufsformular* (Gruppe 3889895) vorgenommen werden.

Laden Sie die Datei, wie bereits beschrieben, über *Datei hochladen* in den Shop hoch. Verwenden Sie nun das Dropdown-Menü *Muster-Widerrufsformular* und wählen die hochgeladene Datei aus.

2.1.2 Versand- & Zahlungsbedingungen

Achtung:

Ohne den Platzhalter ``${shipping_and_payment_matrix}`` wird die Matrix nicht angezeigt. Dieser Text muss also im Content bestehen bleiben, wenn die Matrix verwendet werden soll.

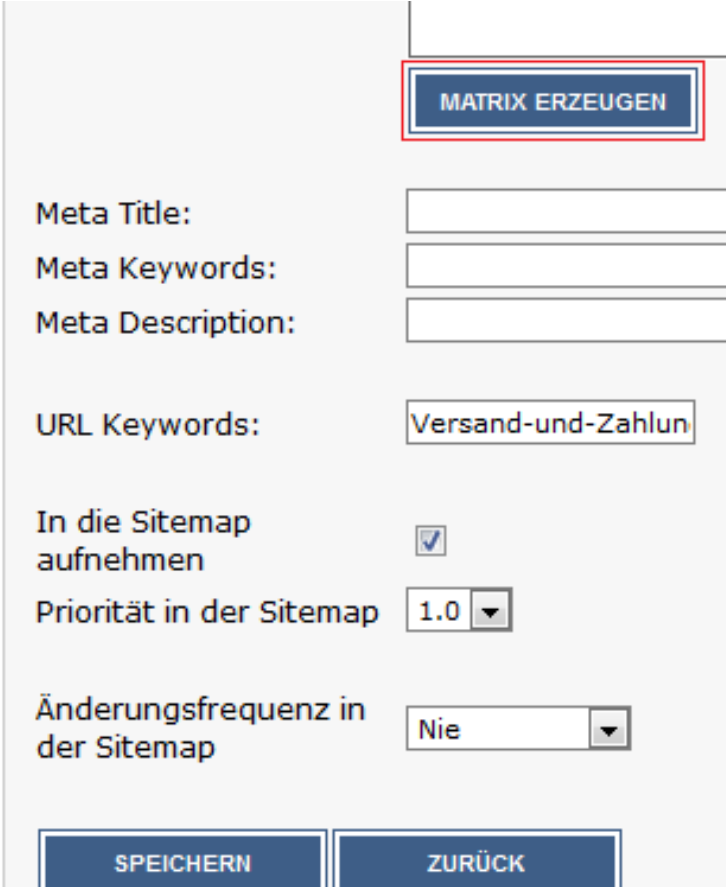
Schlussendlich wurde der Shop um den Content **Versand- & Zahlungsbedingungen** (Sprachgruppe 3889891) erweitert. Dieser Content verfügt über eine Matrix zur Auflistung der Versandkosten und Zahlungsweisen für die im Shop aktivierten Länder. Im Textfeld wird diese Matrix mit Hilfe des Platzhalters ``${shipping_and_payment_matrix}`` eingebunden. Dieser ist standardmäßig im Content vorhanden.

Versand- & Zahlungsbedingungen

Lieferländer	Versandkosten	Zusätzliche max. Lieferzeit	Zahlungsweisen
Deutschland	4,99 Euro pauschale Versandkosten ab 50 Euro Warenwert versandkostenfrei	wie angegeben	Rechnung Vorkasse/Überweisung Nachnahme
Dänemark	4,99 Euro pauschale Versandkosten ab 50 Euro Warenwert versandkostenfrei	wie angegeben	Rechnung Vorkasse/Überweisung Nachnahme
Schweiz (Confoederatio Helvetica)	4,99 Euro pauschale Versandkosten ab 50 Euro Warenwert versandkostenfrei	wie angegeben	Rechnung Vorkasse/Überweisung Nachnahme
Vereinigtes Königreich Großbritannien und Nordirland	4,99 Euro pauschale Versandkosten ab 50 Euro Warenwert versandkostenfrei	reguläre Lieferzeit + 2 Tage Bearbeitungszeitraum	Rechnung Vorkasse/Überweisung Nachnahme
Österreich	4,99 Euro pauschale Versandkosten ab 50 Euro Warenwert versandkostenfrei	wie angegeben	Rechnung Vorkasse/Überweisung Nachnahme

Abb. 3: Matrix der Versand- & Zahlungsbedingungen

Um diesen Inhalt für Ihren Shop zu erzeugen, öffnen Sie **Toolbox -> Content Manager** und bearbeiten Sie den Content **Versand- & Zahlungsbedingungen** (Sprachgruppe 3889891). Klicken Sie auf die Schaltfläche **Matrix erzeugen**, die Sie links unter dem Texteingabefeld finden:



The screenshot displays a form for editing content. At the top right, a blue button labeled "MATRIX ERZEUGEN" is highlighted with a red rectangular border. Below this, the form contains several input fields and checkboxes:

- Meta Title: [Empty text input field]
- Meta Keywords: [Empty text input field]
- Meta Description: [Empty text input field]
- URL Keywords: [Text input field containing "Versand-und-Zahlun"]
- In die Sitemap aufnehmen: [Checked checkbox]
- Priorität in der Sitemap: [Dropdown menu showing "1.0"]
- Änderungsfrequenz in der Sitemap: [Dropdown menu showing "Nie"]

At the bottom of the form, there are two blue buttons: "SPEICHERN" and "ZURÜCK".

Abb. 4: Schaltfläche **Matrix erzeugen** im Content

VERSAND- & LIEFERBEDINGUNGEN MATRIX ERZEUGEN

Bitte aktivieren Sie die gewünschten Länder:

Nur Länder anzeigen, die im Shop aktiv sind

LAND	STATUS
Deutschland	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Dänemark	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Schweiz (Confoederatio Helvetica)	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Vereinigtes Königreich Großbritannien und Nordirland	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Österreich	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Abb. 5: Länderauswahl für *Versand- & Lieferbedingungen*

Im ersten Schritt werden die Versandländer bestätigt. Diese werden in alphabetischer Reihenfolge mit ihrem jeweiligen Status aufgelistet. Mit Hilfe des Hakens, der für das Feld **Nur Länder anzeigen, die im Shop aktiv sind** gesetzt werden kann, lässt sich die Auswahl entsprechend einschränken. Aktivieren bzw. deaktivieren Sie die Länder mit Klick auf die grüne respektive rote Box, um die Zusammenstellung Ihrer Versandländer festzulegen.

Hinweis:

Die für den Versand aktivierten und für die Matrix aktivierten Länder sind unabhängig voneinander. Die in der Matrix als aktiviert angezeigten Länder müssen also nicht zwangsläufig unter **Land/Steuer > Länder** aktiviert sein. Änderungen in einem Bereich haben keine Auswirkungen auf den anderen Bereich.

Mit Klick auf **Weiter** wird die Auswahl bestätigt und die Ansicht wechselt zu den Eingabebereichen der Matrix.

Hier können, für jedes Land individuell, folgende Informationen eingetragen werden

- Versandhinweise: dieses Feld wird im Shop als **Versandkosten** angezeigt, hier können die einzelnen Versandkosten sowie Hinweise hierzu aufgeführt werden.

- Zusätzliche max. Lieferdauer
- Zahlungshinweise: dieses Feld wird im Shop als **Zahlungsweisen** angezeigt, hier werden die verfügbaren Zahlungsmethoden (z.B. Paypal oder Vorkasse/Überweisung) sowie Hinweise hierzu aufgeführt.

Die Eintragung kann nach Sprachen getrennt (standardmäßig deutsch/englisch) vorgenommen werden. Wenn über die Flaggen in der rechten, oberen Ecke zwischen den Sprachen umgeschaltet wird, bleiben die jeweils im anderen Bereich vorgenommenen Eintragungen erhalten.

VERSAND- & LIEFERBEDINGUNGEN MATRIX ERZEUGEN




LAND	VERSANDHINWEISE	ZUSÄTZLICHE MAX. LIEFERZEIT	ZAHLUNGSHINWEISE
Deutschland	4,99 Euro pauschale Versandkosten ab 50 Euro Warenwert	wie angegeben	Rechnung Vorkasse/Überweisung Nachnahme
Dänemark	4,99 Euro pauschale Versandkosten ab 50 Euro Warenwert	wie angegeben	Rechnung Vorkasse/Überweisung Nachnahme
Schweiz (Confoederatio Helvetica)	4,99 Euro pauschale Versandkosten ab 50 Euro Warenwert	wie angegeben	Rechnung Vorkasse/Überweisung Nachnahme
Vereinigtes Königreich Großbritannien und Nordirland	4,99 Euro pauschale Versandkosten ab 50 Euro Warenwert	reguläre Lieferzeit + 2 Tage Bearbeitungszeitraum	Rechnung Vorkasse/Überweisung Nachnahme
Österreich	4,99 Euro pauschale Versandkosten ab 50 Euro Warenwert	wie angegeben	Rechnung Vorkasse/Überweisung Nachnahme

Abb. 6: Eingabefelder für **Versand- & Lieferbedingungen**

Mit Klick auf **Speichern** werden die Einstellungen aus beiden Schritten gespeichert. Mit Klick auf **Zurück** wird die Länderauswahl erneut aufgerufen. Auch beim Wechsel zwischen den beiden Bildschirmen bleiben die im jeweils anderen Teil gemachten Einstellungen erhalten.

2.2 Einbinden des Widerrufsrechts im Shop

2.2.1 Kontaktinformationen

Durch die Umsetzung der Verbraucherrechterichtlinie sind unter **Konfiguration > Mein Shop** verschiedene Eingabefelder hinzugekommen. Diese werden für das Widerrufsformular verwendet. Hierzu zählen:

Feldname	Beschreibung
Vorname	Der Vorname des Shop-Betreibers
Nachname	Der Nachname des Shop-Betreibers
Straßenname	Der Straßenname des Firmensitzes
Hausnummer	Die Hausnummer des Firmensitzes
Postleitzahl	Die Postleitzahl des Firmensitzes
Ort	Der Ort des Firmensitzes
Telefonnummer	Die Telefonnummer des Shop-Betreibers
Faxnummer	Die Faxnummer des Shop-Betreibers

Tabelle 1: Kontaktinformationen unter **Konfiguration > Mein Shop**

2.2.2 Grundeinstellungen

Die Grundeinstellungen zum Widerrufsrecht werden unter **Konfiguration > Allgemeines** im Reiter **Rechtliches** vorgenommen. Hierzu zählen der Reihe nach:

Feldname	Beschreibung
Webformular anbieten	Soll der Link zum Online-Widerrufsformular angezeigt werden?
PDF-Formular anbieten	Soll das Widerrufsformular als PDF-Datei zur Verfügung stehen?
Widerrufsrecht-Link innerhalb der Bestellinformationen unter Mein Konto anzeigen	Der Abschnitt § Widerrufsformular wird in den einzelnen Bestellungen unter Ihr Konto angezeigt. Dieser beinhaltet die Verweise unter Webformular anbieten und PDF-Formular anbieten .
AGB als PDF an Bestellbestätigung anhängen	Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen werden der Bestellbestätigung als PDF-Anhang hinzugefügt.
Widerrufsbelehrung als PDF an Bestellbestätigung anhängen	Die Widerrufsbelehrung wird der Bestellbestätigung als PDF-Anhang hinzugefügt.
Widerrufsformular als PDF an Bestellbestätigung anhängen	Das Widerrufsformular wird der Bestellbestätigung als PDF-Anhang hinzugefügt.
Downloadverzögerung bei Verzicht auf das Widerrufsrecht	Zeit, bis das Herunterladen eines Download-Artikels möglich ist, wenn auf das Widerrufsrecht verzichtet wurde.

Downloadverzögerung ohne Verzicht auf das Widerrufsrecht	Zeit, bis das Herunterladen eines Download-Artikels möglich ist, wenn nicht auf das Widerrufsrecht verzichtet wurde.
Verzicht auf Widerrufsrecht für Download-Artikel als Pflichtfeld	Muss bei Download-Artikeln zwangsweise auf das Widerrufsrecht verzichtet werden?
Verzicht auf Widerrufsrecht für Dienstleistungen als Pflichtfeld	Muss bei Dienstleistungen zwangsweise auf das Widerrufsrecht verzichtet werden?

Tabelle 2: Widerrufseinstellungen unter *Konfiguration > Allgemeines > Rechtliches*

2.2.3 E-Mail-Vorlage

Mit der Installation wurde der Shop um eine neue E-Mail-Vorlage erweitert. Diese finden Sie unter *Konfiguration > E-Mail Vorlagen* unter dem Namen *Widerrufssendebestätigung*. Wie auch bei den bisherigen E-Mails ist die Vorlage sowohl in einer Text- als auch HTML-Version vorhanden.

Zudem wurde die Vorlage der Bestellbestätigung angepasst, um die Rechtstexte einzubinden.

2.2.4 Artikel

Nach der Verbraucherrechterichtlinie wird bei im Shop vorhandenen Artikeln nach Standard-Artikeln (materiellen Produkten), Download-Artikeln und Dienstleistungen unterschieden. Diese Klassifizierung ist shopseitig notwendig, um bei Downloads und Dienstleistungen ggf. auf das Widerrufsrecht verzichten zu können. Zudem besteht die Möglichkeit, den genannten Verzicht als Pflichteingabe im Bestellprozess festzulegen.

Um die Einstellung in Ihren Artikeln vorzunehmen, bearbeiten Sie diese unter **Artikel > Artikel/Kategorie**. Alternativ kann auch die Schaltfläche **Produkt bearbeiten** in der Artikeldetailansicht verwendet werden.

Die Klassifizierung erfolgt über das Dropdown-Menü **Artikeltyp**. Hier kann zwischen **Standard**, **Download** und **Dienstleistung** gewählt werden. Die Voreinstellung beim Anlegen eines neuen Artikels ist **Standard**.

ARTIKELNAME: RECEIVER AUTORADIO HJ1897 MP3/WMA
ARTIKEL IN "AUTORADIOS > HIFI & NAVIGATION > AUTO 8

EIGENSCHAFTEN

Artikelstatus:	auf Lager
Erscheinungsdatum: (JJJJ-MM-TT)	0000-00-00
Veröffentlichungsdatum anzeigen:	<input type="checkbox"/>
Als Empfehlung anzeigen (Startseite):	<input type="checkbox"/>
Sortierreihenfolge (Startseite):	0
Sortierreihenfolge:	0
Anzeige VPE: <input type="checkbox"/> Wert:	0.0000
VPE:	--keine--
FSK 18:	nein
Mengeneinheit	-
Artikeltyp:	Standard
Produkt Teaser-Slider:	kein Teaser-Slider

Abb. 7: Einstellung des Artikeltyps beim Bearbeiten eines Artikels

Die genannte Einstellung ist auch Bestandteil von Importen und Exporten unter **Artikel > CSV Import/Export**. Hier wird das Feld **product_type** für die entsprechende Angabe verwendet, für die einzelnen Auswahlmöglichkeiten (Deutsch/Englisch) stehen folgende Zahlenwerte:

Wert	Bedeutung
1	Standard/Default
2	Download/Download
3	Dienstleistung/Service

Tabelle 3: Belegung der Spalte **product_type** in der CSV-Datei



2.2.5 Lieferstatus

Lieferzeit: ● 3-4 Tage (Ausland abweichend)

Abb. 8: Anzeige der Lieferzeit in der Artikel-Detailansicht

Die Angabe der Lieferzeit wurde um den Link **Ausland abweichend** erweitert. Die Anzeige dieses Links kann unter **Konfiguration > Lieferstatus** für jeden einzelnen Status aktiviert bzw. deaktiviert werden. Wählen Sie hierzu den jeweiligen Status aus und klicken auf die Schaltfläche **Bearbeiten**.

Lieferstatus:

	3-4 days
	3-4 Tage

Anzahl Wochentage:

"Ausland abweichend"-Link anzeigen

Abb. 9: Einstellung des Links **Ausland abweichend** beim Bearbeiten eines Lieferstatus'

2.3 Verwalten der Widerrufe im Shop

Unter **Kunden > Widerrufe** werden die eingegangenen Widerrufe nach Datum absteigend sortiert aufgelistet. Über einen Klick auf die Schaltfläche **Bearbeiten** lassen sich die Details zum ausgewählten Widerruf anzeigen.

Die Bestellnummer kann über das zugehörige Eingabefeld geändert werden. Über die Schaltflächen **Kundendetails öffnen** (bei Gast-Kunden nicht vorhanden) und **Bestelldetails öffnen** gelangen Sie direkt zur zugehörigen Kunden- bzw. Bestellungen-Detailseite. Neben den Kundendaten, Bestelldaten und dem eigentlichen Widerrufstext wird im unteren Bereich der Seite angezeigt, ob der Widerruf durch den Kunden oder den Administrator erzeugt wurde. Mit Klick auf **Zurück** gelangen Sie zurück zur Widerrufsübersicht. Mit Klick auf **Löschen** kann der gewählte Widerruf entfernt werden. Dies wird mit einer Sicherheitsabfrage bestätigt.

Der Menüpunkt **Kunden > Bestellungen** wird nun durch die Spalte **Widerruf** erweitert. Das dort angezeigte Icon gibt an, ob für diese Bestellung ein Widerruf vorliegt. Mehrere eingegangene Widerrufe werden durch mehrere, aufeinanderfolgende Icons angezeigt. Mit einem Klick auf das rote Icon gelangen Sie direkt zum jeweiligen Widerruf. Die zugehörige ID wird als Tooltip angezeigt, wenn der Mauszeiger über dem Symbol platziert wird.

BESTELLDATUM	STATUS	WIDERRUF	
03.06.2014 14:55:28	Offen	W	→

 Kein Widerruf erfolgt

 Es liegt ein Widerruf vor

Abb. 10: Markierte Widerrufe unter Kunden > Bestellungen

Zudem kann sowohl aus der Bestellübersicht als auch aus der Bestelldetailansicht zu der gewählten Bestellung ein Widerruf durch den Administrator erstellt werden. Es öffnet sich das vorausgefüllte Online-Widerrufsformular in einem neuen Tab bzw. neuem Fenster (je nach Browser-Einstellung).

In den Bestelldetails werden die zu dieser Bestellung eingegangenen bzw. angelegten Widerrufe angezeigt. Die Auflistung erfolgt unter Angabe der ID, sowie Datum und Uhrzeit. Mit Klick auf **Widerruf anzeigen** wird der entsprechende Widerruf aufgerufen.

WIDERRUFS-ID	HINZUGEFÜGT AM:
3 (Widerruf anzeigen)	04.06.2014 09:44:16
4 (Widerruf anzeigen)	04.06.2014 09:49:14

[WIDERRUF ERSTELLEN](#)

Abb. 11: Widerrufe in den Bestelldetails

Hat der Kunde bei einem Download oder einer Dienstleistung auf sein Widerrufsrecht verzichtet, wird unter der Widerrufsliste zudem ein neuer Bereich **Widerrufsverzicht** aufgeführt. Hier wird die Meldung **Verzicht auf Widerrufsrecht bei Dienstleistung: JA** bzw. **Verzicht auf Widerrufsrecht bei Downloadartikel: JA** angezeigt.

2.4 Umsetzung im Frontend des Shops

2.4.1 Warenkorb

Es wird ein Link mit dem Hinweis *Hier finden Sie Informationen zu Versand- & Zahlungsbedingungen*.

oberhalb der Schaltfläche *Weiter einkaufen* angezeigt.

2.4.2 Bestellvorgang

Unter dem Punkt *Widerrufsrecht* im Bereich *Zahlungsinformationen* werden die Inhalte *Widerrufsrecht 1* bis *Widerrufsrecht 4* (je nach dem, ob sichtbar geschaltet oder nicht) angezeigt. Zudem hat der Kunde, bei Download-Artikeln und Dienstleistungen, die Möglichkeit der Ausführung des Vertrags vor Ablauf des Widerrufsrechts zuzustimmen. Dies kann durch Anhaken der Box mit dem Text *Ich bin einverstanden und möchte vor dem Ende der Widerrufsfrist sofort mit dem Download beginnen...* bzw.

Ich bin einverstanden und verlange ausdrücklich, dass Sie vor Ende der Widerrufsfrist mit der Ausführung der beauftragten Dienstleistung beginnen...

bestätigt werden.

Hinweis:

Das Setzen dieses Hakens kann für Download-Artikel und Dienstleistungen durch den Shop-Betreiber als Pflichtfeld festgelegt werden. Die entsprechenden Einstellungen finden Sie unter *Konfiguration > Allgemeines > Rechtliches*. Siehe 2.2.2 *Grundeinstellungen*.

Über den Link (*Als PDF downloaden*) hat der Kunde die Möglichkeit sowohl die Allgemeinen Geschäftsbedingungen als auch das Widerrufsrecht als PDF-Datei herunterzuladen.

2.4.3 Bestellinformationen

Wenn unter *Konfiguration > Allgemeines > Rechtliches* die Haken gesetzt sind, wird in den Bestellinformationen unter *Ihr Konto* der entsprechende Verweis auf das Widerrufsformular angezeigt. Dies kann wahlweise im PDF-Format und/oder als Online-Formular erfolgen.

§ WIDERRUFSFORMULAR

Unser Widerrufsformular im PDF-Format: [DOWNLOAD](#)

Unser Widerrufsformular zum online Ausfüllen: [ONLINE-FORMULAR](#)

Abb. 12: Verweis auf Widerrufsformular im PDF-Format und als Online-Formular

Zudem wird dem Kunden bei einem Verzicht auf das Widerrufsrecht, wie es bei einem Download oder einer Dienstleistung der Fall sein kann, der zugehörige Bestätigungstext unterhalb des Bereichs *Artikel* angezeigt.

2.4.4 Bestellbestätigung

Die Bestellbestätigungs-E-Mail enthält mit der Einrichtung der Verbraucherrechterichtlinie nun standardmäßig AGB und Widerrufsrecht als PDF-Anhang. Das Widerrufsformular wird ebenfalls mitgesendet, wenn unter *Konfiguration > Allgemeines > Rechtliches* der Haken für *PDF-Formular anbieten* gesetzt ist. Zudem werden identische Verweise auf das Widerrufs-

formular aufgeführt, wie bereits in den Bestellinformationen unter *Ihr Konto*, wenn die entsprechenden Haken gesetzt sind.

2.4.5 Online-Widerrufsformular

Hinweis:

Der Verweis auf das Online-Widerrufsformular wird unter *Konfiguration > Allgemeines > Rechtliches* eingestellt. Setzen Sie hierzu den Haken bei *Webformular anbieten* im Bereich *Widerrufsrecht*.

Das Online-Widerrufsformular kann sowohl über den allgemeinen Content *Widerrufsrecht & Widerrufsformular* (siehe Box *Mehr über...*) als auch aus den Bestellungen unter *Ihr Konto* aufgerufen werden (siehe 2.4.3 *Bestellinformationen*). Erfolgt der Aufruf aus der betroffenen Bestellung selbst, ist das Online-Formular bereits weitestgehend vorausgefüllt. Generell werden Pflichtfelder mit einem Sternchen * gekennzeichnet. Diese Funktion ist bei Gast-Kunden eingeschränkt.

Das Formular enthält standardmäßig die unter *Konfiguration > Mein Shop* eingetragenen Kontaktinformationen als Adressat, sowie im Bereich *Widerruf* ein Texteingabefeld, das mit einem Standardtext belegt ist:

Hiermit widerrufe(n) ich/wir den von mir/uns abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren / die Erbringung der folgenden Dienstleistung:

Unterhalb des Textfeldes wird ein Hinweis aufgeführt, nach dem Unzutreffendes zu streichen und der Inhalt entsprechend zu ergänzen ist.

Ein weiteres Eingabefeld dient zum Festlegen des Datums, an dem die Bestellung erfolgt ist, bzw. erhalten wurde. Ein Klick in das Eingabefeld öffnet einen Kalender, über den das Datum ausgewählt und automatisch in das Feld eingefügt werden kann. Zudem kann über einen Radio-Button zwischen **Bestellt am** und **Erhalten am** ausgewählt werden.

Anschließend folgen Felder für Name, Anschrift und E-Mail-Adresse des Verbrauchers. Schlussendlich besteht ein weiteres Pflichtfeld mit Kalenderfunktion für das Widerrufsdatum. Dieses Feld ist in keinem Fall vorausgefüllt.

Mit Klick auf die Schaltfläche **Widerruf erklären** wird das Formular abgeschickt. Der Kunde erhält eine automatische Bestätigungs-E-Mail.

2.4.6 Widerrufsbestätigung

Die Bestätigungsmail wird automatisch an den Kunden versandt. Sie enthält, mit Ausnahme der E-Mail-Adresse des Kunden, alle Informationen, die Bestandteil des Online-Widerrufsformulars sind.

Der Mail-Versand erfolgt nach Klick auf die Schaltfläche **Widerruf erklären** im Online-Formular. Dies ist sowohl der Fall, wenn der Widerruf durch den Kunden als auch durch den Administrator erstellt wird.